



**НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ
“ХРИСТО БОТЕВ”
ПЛОВДИВ**

Ул. „Зайчар” № 7, тел /факс 032/954-066, 032/953-039
nuhristobotev_pv@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....

ДИРЕКТОР: /ИВАН ПЕНЕВ/

**СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ
НА
НУ „ХРИСТО БОТЕВ”
ГР. ПЛОВДИВ
за периода
2016 - 2017 учебна година
до
2019 - 2020 учебна година
/ВКЛЮЧИТЕЛНО/**

Приета с Решение № 4 с Протокол на заседание на Педагогическия съвет
№ 13/02.09.2016 г.

1. УВОД

Стратегията за развитие на НУ „Христо Ботев” гр. Пловдив се основава на:

- Закона за предучилищно и училищно образование на Министерство на образованието и науката;
- Приоритетите на МОН, определени в Националната програма за развитие на училищното образование и предучилищното възпитание и подготовка;
- Национална стратегия за учене през целия живот, 2014 -2020;
- Национална стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, 2013 -2020;
- Приоритетите на РУО – гр. Пловдив;
- Спецификата на НУ „Христо Ботев”, гр. Пловдив;

Стратегията е изработена в съответствие с изискванията на чл.70, ал.1от Закона за предучилищно и училищно образование.

2. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

НУ „Христо Ботев”, гр. Пловдив да бъде привлекателно, достъпно, сигурно и гарантиращо грамотността и развитието на личността. Да продължи непрекъснатия процес на работа към достигане на високо качество на обучение и възпитание на учениците. Да се създадат и подобрят условията за оптимално разгръщане на личностния потенциал на учениците, съобразно с изискванията и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности.

3. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

НУ „Христо Ботев” е начално училище предоставящо подходяща и сигурна среда за:

- личностно развитие;
- активна спортна дейност;
- начална компютърна грамотност;
- екологично съзнание;
- творческа изява;
- етническа толерантност.

4. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ФАКТОРИ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

4.1. Ученици и ПГ:

В училището се обучават ученици от I до IV клас включително, както и деца в подготвителна група. През учебната 2015/2016 година в първи клас постъпиха 121 ученика, а в смесена подготвителна група 23 деца.

За учебна 2015/2016 година започнаха да се обучават в първи- четвърти класове - 435 и ПГ - 20, общо 455 деца. Разпределени бяха в осемнадесет паралелки и една смесена подготвителна група 5/6 и 6/7 годишни. Сформирани

бяха 16 групи за целодневна организация на учебния ден /ГЦДОУД/. Учениците в логопедични групи бяха 47. Децата със СОП - 8.

През изтеклата учебна 2015/2016 година се открииха следните силни страни в дейността на училището:

- Приемът на ученици в НУ „Христо Ботев”, гр. Пловдив се осъществява спазвайки законовите разпоредби и Правилника за дейността на училището.

- НУ „Христо Ботев”, гр. Пловдив е единственото самостоятелно начално училище на територията на район „Северен”

- Преместени са 13 ученика, като причините са: смяна на адресна регистрация и емиграция. Придошли са 6.

- Няма преждевременно напуснали ученици от образователната система.

- Няма наказани ученици за големи нарушения, освен трима със „Забележка”.

- Няма деца в риск.

- Няма невладеещи български език.

- Има създадена подкрепяща среда за деца със СОП.

- Всички деца, подлежащи на задължително обучение в района са обхванати.

- Много добри резултати са показани за учебната 2015/2016 година при проведеното НВО на 4-ти клас /седми сме по резултати в града и пети в областта/.

- Приобщени са децата в неравностойно положение и СОП.

- Няма регистрирани ученици с противообществени прояви.

- Учениците се обучават на една смяна в сутрешен блок, а желаещите да имат ЦДОУД провеждат дейности в учебни часове в следобедно време по утвърден график.

Слаби страни:

Не са обхванати всички ученици в ЦДОУД.

4.2. Кадрови ресурс:

Силни страни:

Учители – Кадровото осигуряване на училището през учебната 2015/2016 година се осигурява чрез 49 служители. От тях - 42 педагогически персонал, от които 1 директор, 1 заместник – директор, учебна дейност, 18 начални учители, 3 специалисти по предмети, 16 възпитатели, 1 логопед, 1 педагогически съветник и 1 учител ПГ. Педагогическият персонал е с висше образование. От педагогическия персонал 38 са жени и 4 мъже, като възрастово са в следните групи: до 30 г. - 8, до 40 г. – 9, до 50 г. - 12, до 60 г. - 13. От тях трима са специалисти по: Музика, Английски език и Физическо възпитание и спорт. С докторска степен - 1, с първа квалификационна степен - 1, с втора - 7, с трета - 1, с четвърта - 1, с пета - 2.

В непедагогическия персонал влиза заместник – директор, административно - стопанска дейност, ЗАС, счетоводител, работник поддръжка сгради и 3 чистачки/хигиенисти.

Слаби страни:

Почти една трета от педагогическия персонал е над 50 годишна възраст и това ще е предпоставка за кадрови промени.

4.3. Образователно –възпитателен процес

Силни страни:

Резултатите от НВО за учебна 2015/2016 година са много добри. В областта сме на пето място по резултати.

Средният успех по предмети, които са свързани с НВО за края на учебната година, е: Математика - 5.67, Български език и литература - 5.60 Човекът и обществото - 5.76, Човекът и природата - 5.72. Среден годишен успех на четвъртокласниците по всички предмети е – 5,78. Учениците са добре подготвени и се отличават като ниво на знания, постъпвайки в пети клас. Резултатите от конкурси и състезания са: на общинско ниво – взели призови места – 79 ученика. На областно ниво – 38 ученика. На национално ниво - 36 ученика.

Няма ученици, които безпричинно да отсъстват от училище. Училището предлага извънкласни дейности на своята територия с външни структури.

Организира мероприятия в извънучебно време, като спортни кросове, празници - Коледа, Баба Марта, Плодчетата, Денят на Земята и др.

Слаби страни:

Постигане висока степен на приобщаване на родителската общност към общоучилищния живот и проблеми.

4.4. Учебно-техническа и материална база

Силни страни:

Обновена сграда на училището след саниране и боядисване.

Имаме нов физкултурен салон.

Училището разполага с модерни технически средства: интерактивна дъска, лаптопи, мултимедии.

Оборудвани са всички класни стаи с индивидуални маси.

Обновени са фойета, коридори и учителска стая.

Предстои построяване на „класна стая на открито” чрез спечелена награда от конкурс за проект от ЕВН – България.

Слаби страни:

Предстои да се осигурят необходимите и достатъчни средства за поддържане на двора на училището и създаване на подходяща ландшафтна среда, както и оформянето на нови спортни площадки.

4.5. Финансиране

Силни страни:

Училището е второстепенен разпоредител с бюджетни средства. Получава допълнително финансиране от отдаване под наем на помещения. Част от дейностите на училището се финансират от дарения от УН. Участие в проекти.

Слаби страни:

По-голяма подкрепа от родителската общност, УН, повече помещения, отдавани под наем и по-голям брой ученици в ПГ.

4.6. Външни фактори

Възможности:

Дейности с Родителска общност, Училищно настоятелство, проекти, Община Пловдив, НПО, Пловдивски университет „Паисий Хилендарски”.

Заплахи:

Намаляване броя на учениците поради миграционни и емиграционни процеси.

5. Ценности и приоритети в развитието на НУ „Христо Ботев”, гр. Пловдив

5.1. Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и подготовката по всички други предмети.

5.2. Формиращо оценяване и самооценяване.

5.3. Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.

5.4. Висок професионализъм на педагогическия екип.

5.5. Ефективна управленска дейност.

5.6. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на подрастващите.

5.7. Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

6. Глобална/главна цел

Постигане качество на образование, съобразно с изискванията и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности, чрез прилагане на мерките за насърчаване и повишаване на грамотността. Създаване на условия за по- широк кръг от знания и умения, съобразени с индивидуалния темп на развитие на детето/ученика. Осъществяване на взаимодействие между участниците в процеса на предучилищно и училищно образование, с цел постигане на оптимални резултати в личностното развитие на подрастващите.

7. Приоритети и дейности на училището за постигане на глобална /главна стратегическа цел за периода от 15.09.2016 г. до 14.09.2020 г.

7.1. Опазване живота и здравето на децата и учениците

Дейност – Оптимизация на дейността на училищните комисии, относно превенцията на агресията и противообществените прояви.

Отг.: Директор

7.2. Покриване на Държавните образователни стандарти

Дейност 1 – Създаване на условия за по-широк кръг от знания и умения по всеки учебен предмет, съобразен с индивидуалния темп на развитие.

Отг.: Педагогически специалисти

Дейност 2 – Модернизиране процеса на обучение чрез базова работа с Пловдивски Университет „Паисий Хилендарски”.

Отг.: Директор, педагогически специалисти

Дейност 3 - Повишаване качеството на образование чрез ключовите компетентности, развитието им в различни области и постигането на оптимални резултати.

Отг.: Директор, педагогически специалисти

Дейност 4 - Прилагане на мерки за повишаване на качеството на образование, Програма за превенция на ранното напускане на училище, Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи, План-Програма за деца/ученици в риск от отпадане, План-Програма за деца и ученици с изявени дарби и политики за:

- подкрепа за личностно развитие на детето/ученика;
- изграждане на позитивен, организационен климат;
- утвърждаване на позитивна дисциплина;
- развитие на училищната общност.

Отг.: Директор

Финансово/ресурсно осигуряване – училищен бюджет, проекти, съфинансиране от Общината, подпомагане от УН.

Очаквани резултати: Повишаване на резултатите от НВО и успешно интегриране и социализиране в училищната общност.

7.3. Осигуряване на целодневна организация на учебния ден

Дейност – Популяризиране на добри педагогически практики в обучението на учениците от начален етап.

Отг.: Директор

7.4. Реализиране на идеите на Гражданско образование и възпитание

Дейност 1 – Реализиране идеите на Гражданско образование и възпитание в Час на класа, чрез подходящ тематичен материал.

Отг.: Директор и класни ръководители

Дейност 2 – Участие във вътрешно и извънучилищни проекти

Отг.: Директор

Дейност 3 – Участие в инициативи за Гражданско образование и възпитание на общинско, областно и национално ниво.

Отг.: Директор

Финансово/ресурсно осигуряване - училищен бюджет, проекти, съфинансиране от Общината, подпомагане от УН.

Очаквани резултати: Формиране на лична отговорност и висок граждански морал.

7.5. Екологично възпитание чрез дейности, утвърждаващи училището, като носител на „Зелен флаг”

Дейност 1 – екскурзии, зелени училища, еко-мероприятия.

Отг.: Директор и класни ръководители

Дейност 2 – изложби, празници.

Отг.: Директор и педагогически специалисти

Финансово/ресурсно осигуряване - училищен бюджет, проекти, съфинансиране от Общината, подпомагане от УН.

Очаквани резултати: - Формиране на навици за екологична култура и поведение в обществото.

7.6. Училище, утвърждаващо здраве

Дейност 1 – спортни дейности.

Отг.: Директор и педагогически специалисти

Дейност 2 – празници.

Отг.: Директор и педагогически специалисти

Дейност 3 – лектории.

Отг.: Директор и педагогически специалисти

Финансово/ресурсно осигуряване - училищен бюджет, проекти, съфинансиране от Общината, подпомагане от УН.

Очаквани резултати: Формиране на здравно-хигиенна култура у човека.

7.7. Квалификация на педагогическия и непедагогически персонал

Дейност 1 – Проучване, внедряване и разпространение на опит, тенденции и мултиплициране на ефекта им в квалификационно – обучителни мероприятия.

Отг.: Директор

Дейност 2 - Наставничество – подпомагане работата на новопостъпили учители, променили длъжността педагогически специалисти и такива, които са прекъснали за известно време практикуване на учителската професия.

Отг.: Директор

Финансово/ресурсно осигуряване – училищен бюджет, проекти.

Очаквани резултати: По-добра теоретична и методическа подготовка на педагогическите специалисти.

На база глобална/главна цел, която е част от настоящата стратегия, съгласно чл.70, ал.1 от ЗПУО, процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система за четири годишен период, която се прилага към стратегията като приложение, заедно с тематичните разпределения по образователни направления за учебна 2016/17 година.

Изготвил:.....

Зам. – директор УД: /Таня Дачева/

Изготвил:.....

Директор: /Иван Пенев/